

Corso - Kurs

8/1780 – Privacy: Il Regolamento Europeo nell'area Risorse Umane: applicazioni pratiche – corso avanzato – Corso Avanzato

Ente organizzatore - Organisator

CTM – Centro di Tecnologia e Management Srl, Via Macello 57, 39100 Bolzano
Riservato alle aziende associate ad Assoimprenditori Alto Adige

Referente del corso: Martina Gufler (m.gufler@unternehmerverband.bz.it)

Destinatari - Zielgruppe

Responsabili e/o collaboratori dell'area risorse umane, chiamati a gestire quotidianamente una importante mole di dati personali, anche di natura particolare (ex dati sensibili).

Prerequisiti - Voraussetzungen

Sommatoria conoscenza della tematica oggetto del corso di formazione.

Obiettivi - Ziele

La normativa privacy ha avuto, nel corso degli ultimi anni, delle importanti modificazioni, che sono costituite principalmente da importanti semplificazioni degli adempimenti burocratici, ma hanno anche introdotto, su alcune tematiche largamente diffuse, nuovi adempimenti che devono essere rispettati. In particolare modo il nuovo Regolamento Europeo 2016/679 prevede varie novità che meritano di essere approfondite e attentamente valutate rispetto al trattamento dei dati di dipendenti e collaboratori; Non vanno poi trascurati i singoli Provvedimenti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali che forniscono importanti regole e spunti da seguire.

Il corso si propone di fornire una visione complessiva della normativa applicata alla realtà dell'area Risorse Umane, anche alla luce delle più recenti modificazioni, fornendo concrete indicazioni operative per lo svolgimento dei relativi adempimenti.

A conclusione del corso i partecipanti saranno in grado di valutare il livello di conformità alla norma, di indirizzare le azioni di miglioramento necessarie, e di pianificare le attività necessarie per il mantenimento della raggiunta conformità anche nel caso in cui venissero poste in essere nuove tipologie di trattamenti

Contenuti - Inhalte

- I principi generali della normativa
- Il concetto di dato personale
- Il concetto di trattamento e le figure previste dalla normativa
- Il Registro dei trattamenti nell'area HR
- Violazione dei dati personali: come proteggerci?
- L'informativa al trattamento dei dati nei rapporti di lavoro
- L'analisi dei trattamenti e le istruzioni agli incaricati del trattamento: come formulare un incarico?

- Immagini e foto dei dipendenti: quali regole seguire?
- L'organizzazione dell'ufficio come misura di sicurezza
- La gestione dei Curriculum Vitae: aspetti da valutare e gestire
- La sezione "Lavora con noi" del sito web aziendale: l'importanza di prevedere idonea informativa
- L'importanza di un Regolamento aziendale
- Il decreto trasparenza (27 giugno 2022, n. 104) e il rapporto con la protezione dei dati personali del dipendente: aspetti pratici
- La costruzione di una check list di controllo: costruiamola insieme
- La figura del designato privacy

Docente - Kursleiter

Dr. Andrea Avanzo - Renorm Srl

Lingua di insegnamento - Unterrichtssprache

Italiano

Durata/calendario/orario - Dauer/Kalender/Stundenplan

1 giornata (8 ore)

30/05/2023

dalle ore 08.30 alle 12.30 e dalle 13.30 alle 17.30

Luogo di svolgimento - Abhaltungsort

Assoimprenditori Alto Adige, Via Macello 57, 39100 Bolzano

[Mappa](#)

Termine di iscrizione - Anmeldeschluss

Martedì, 23 maggio 2023

Kursgebühr - Quota

€ 250,00 + IVA

Materiale didattico + Pranzo compreso

Per le aziende aderenti a Fondimpresa la quota può essere finanziata attraverso il "Conto formazione aziendale". Le aziende associate ad Assoimprenditori possono richiedere assistenza a CTM per la presentazione della domanda.

Attestato di frequenza - Teilnahmebestätigung

Al termine dell'attività formativa ogni partecipante che ha frequentato almeno l'85% delle ore totali, riceve un attestato di frequenza.