

### **Corso - Kurs**

8/7227 - Preposto protagonista: vigilanza, responsabilità e strumenti pratici dopo le ultime novità normative

Corso di Aggiornamento Preposti ai sensi delle disposizioni previste dall'Accordo Stato-Regioni del 17 aprile 2025

### **Ente organizzatore - Organisator**

CTM – Centro di Tecnologia e Management Srl, Via Macello 57, 39100 Bolzano  
*Riservato alle aziende associate a Confindustria Alto Adige*

*Tutor del corso: Elisabetta Bartocci (e.bartocci@confindustria.bz.it)*

### **Destinatari - Zielgruppe**

Lavoratori che siano in possesso dell'attestato formativo da preposto della durata di 8 ore

### **No. massimo partecipanti e requisiti – Maximale Teilnehmeranzahl und Voraussetzungen**

30

### **Obiettivi - Ziele**

Gli obiettivi dell'intervento formativo sono di seguito riportati:

- far conoscere il ruolo e gli obblighi posti in capo al preposto e al suo rapporto con le altre figure della prevenzione aziendale;
- far conoscere i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori connessi al contesto in cui opera il preposto e relative misure di prevenzione e protezione;
- far conoscere le tecniche di comunicazione con gli altri soggetti della prevenzione, in particolare i lavoratori;
- illustrare le funzioni di controllo attribuite al preposto: sovrintendenza, vigilanza, interruzione dell'attività, informazione e segnalazione;
- illustrare gli strumenti efficaci di comunicazione e cooperazione con il datore di lavoro, i dirigenti e il servizio di prevenzione e protezione per attuare le modalità operative.

### **Contenuti e metodologie didattiche – Inhalte und Didaktik**

Contenuti:

Sondaggio iniziale sulle competenze possedute

Gli ultimi aggiornamenti normativi riferiti agli obblighi del preposto contenuti nell'art.19 del d.lgs 81/08:

- L'impatto della legge 215 del 17/12/2021 sull'attività del preposto
- Le modalità di monitoraggio tracciato effettuato da parte del preposto

Il nuovo decreto legge del 31/10/2025 n. 159 e le ricadute sull'attività del preposto

Test finale

Metodologie didattiche:

Lezione frontale con proiezioni di slide ppt, interazione con i partecipanti, sondaggio iniziale su app specifica, discussioni e verifica finale

### **Docente - Kursleiter**

Davide Biasco

**Lingua di insegnamento - Unterrichtssprache**

Italiano

**Durata/calendario/orario - Dauer/Kalender/Stundenplan**

6 ore – 2 incontri di 3 ore ciascuno

04/05/2026 dalle ore 9.00 alle ore 12.00

14/05/2026 dalle ore 14:00 alle ore 17:00

**Luogo di svolgimento - Abhaltungsort**

Online – Piattaforma ZOOM

**Termine di iscrizione - Anmeldeschluss**

24 aprile 2026

**Quota di partecipazione - Teilnahmegebühr**

**€ 210,00 + IVA**

*Materiale didattico compreso.*

*Per le aziende aderenti a Fondimpresa la quota può essere finanziata attraverso il “Conto formazione aziendale”. Le aziende associate Confindustria Alto Adige possono richiedere assistenza a CTM per la presentazione della domanda.*

**Verifica dell'apprendimento - Lernkontrolle**

**Test, somministrabile anche in itinere, per un totale di 10 domande ciascuna con almeno tre risposte alternative (esito positivo dato dalla risposta corretta ad almeno il 70% delle domande) in relazione all'oggetto dell'aggiornamento**

**Verifica del gradimento – Kontrolle Zufriedenheit**

**Al termine dell'attività formativa viene somministrato ai partecipanti un questionario di gradimento online che valuta gli aspetti didattici, organizzativi e logistici del corso, al fine di monitorare la qualità percepita dell'intervento formativo.**

**Attestato di frequenza - Teilnahmebestätigung**

**Al termine dell'attività formativa ogni partecipante che ha frequentato la totalità delle ore e superato la verifica dell'apprendimento, riceve un attestato di frequenza.**

**Tracciamento e documentazione - Rückverfolgung und Dokumentation**

**La gestione e il tracciamento della documentazione del corso di aggiornamento per Preposti avvengono attraverso un sistema strutturato che garantisce la completa rintracciabilità delle attività formative svolte, nel rispetto dei requisiti previsti dall'Accordo Stato-Regioni del 17 aprile 2025.**

**Per ciascun corso vengono raccolti e tracciati:**

- progetto formativo e programma dettagliato del corso;
- calendario delle attività formative;
- elenco nominativo dei partecipanti;

- registro delle presenze, con evidenza della frequenza minima richiesta;
- nominativi dei docenti/formatori e relativi requisiti;
- documentazione relativa alla verifica dell'apprendimento;
- attestati di frequenza rilasciati;
- questionari di gradimento e report di valutazione del corso.

La documentazione è identificata mediante codice corso e data di svolgimento ed è tracciata in formato digitale, in modo da consentirne la consultazione in caso di verifiche ispettive o richieste degli organi di vigilanza.

#### **Conservazione della documentazione – Aufbewahrung der Dokumentation**

La documentazione relativa al corso di aggiornamento per Preposti è conservata in conformità alla normativa vigente e alle disposizioni dell'Accordo Stato-Regioni del 17 aprile 2025.

Tutti i documenti afferenti al corso (fascicolo del corso) sono conservati per un periodo minimo di 10 anni dalla data di conclusione dell'attività formativa, in formato digitale, in archivi protetti che ne garantiscono integrità, reperibilità e riservatezza.

La documentazione conservata comprende, a titolo esemplificativo:

- progetto formativo e programmi del corso;
- registri delle presenze;
- documentazione delle verifiche di apprendimento;
- attestati di frequenza;
- elenco dei docenti e relative qualifiche.

L'accesso alla documentazione è consentito esclusivamente ai soggetti autorizzati ed è garantita la disponibilità dei documenti in caso di controlli da parte degli organi competenti.

#### **Verifica dell'efficacia formativa - Überprüfung der Wirksamkeit der Ausbildung**

La verifica dell'efficacia sarà documentata mediante una relazione finale che riporterà una valutazione su:

- Livello di interazione con i partecipanti
- Livello di partecipazione e di risposta dei partecipanti alle sollecitazioni del docente
- Capacità di trarre conseguenze logiche e di risposta alle simulazioni e scenari di riferimento presentati durante la trattazione degli argomenti