

## Corso - Kurs

1/1575 – Aufbaukurs – Ausbildung für Mitarbeiter im Personalbüro

## Ente organizzatore - Organisator

**CTM – Zentrum für Technologie und Management GmbH, Schlachthofstraße 57, 39100 Bozen**  
*nur für Mitgliedsfirmen des Unternehmerverbandes Südtirol*

*Kursbetreuung: Martina Gufler ([m.gufler@unternehmerverband.bz.it](mailto:m.gufler@unternehmerverband.bz.it))*

## Destinatari - Zielgruppe

Mitarbeiter im Personalbüro

Der Aufbaukurs eignet sich vor allem für Personen, die die Grundausbildung bereits besucht haben, da Themen besprochen werden, die im Basiskurs zu kurz gekommen sind.

**ACHTUNG! Die Teilnehmeranzahl ist begrenzt.**

## Prerequisiti - Voraussetzungen

Fundiertes Grundwissen bzw. Erfahrungen im Personalbüro werden vorausgesetzt

## Obiettivi - Ziele

Am Ende des Lehrgangs kennen Sie sich zu den Themen Abwesenheiten vom Arbeitsplatz, Lohnausgleich, Abfertigung, Einkommensbesteuerung, Beitragssystem und INAIL aus und können eigenständig Auskünfte geben.

## Contenuti - Inhalte

### Modul 1 - Mutterschaft und Gesetz 104/92 - bezahlte und unbezahlte Freistellungen

- Obligatorische Mutterschaft und obligatorische Freistellung Vater
- Elternzeit (in Monaten, Tagen, Stunden)
- Freistellungen Gesetz 104/92 für Arbeitnehmer mit Behinderung
- Freistellungen Gesetz 104/92 für die Betreuung von Familienmitgliedern mit Behinderung
- evtl. Neuerungen zu Sonderfreistellungen Covid-19 (falls vom Gesetz eingeführt)

### Modul 2 - Lohnausgleich

- Allgemeines und Anwendungsbereich Lohnausgleichskasse
- Arten von Lohnausgleich (Sektoren) und formelle Prozedur
- Auswirkungen für Arbeitnehmer und Arbeitgeber
- diverse Freistellungen, Situationen, welche während der Lohnausgleichskasse vorkommen können: wie gehen wir damit um?

- **Kosten des Arbeitgebers in dieser Zeit**

### **Modul 3 - Abfertigung und Zusatzrentenfond**

- **Allgemeines und Wahl der Zuweisung der Abfertigung**
- **Wie wird die Abfertigung berechnet?**
- **Aufwertung der Abfertigung und Abfertigungssteuer**
- **Vorschuss und Auszahlung der Abfertigung**
- **Zusatzrentenfonds: welche gibt es und was wird eingezahlt?**
- **steuerliche Aspekte**

### **Modul 4 - Besteuerung des lohnabhängigen Einkommens**

- **Grundlagen zur Besteuerung der Einkommen aus lohnabhängiger Arbeit**
- **Arten von Lohnsteuern**
- **Steuerfreibeträge für Familienmitglieder**
- **Neuer Steuerbonus und zusätzlicher Steuerabsatzbetrag**
- **Zwei Arbeitsverhältnisse: was muss ich beachten?**

### **Modul 5 - Das Beitragssystem**

- **Allgemeines zur Beitragspflicht, Beitragsgrundlage, nicht genossene Ferien/Arbeitszeitreduzierung**
- **Die Beiträge: welche gibt es?**
- **Beiträge der Lehrlinge**
- **Beitragskassen (Sonderkasse "Gestione separata", Kaufleute, Handwerker, Freiberufler)**

### **Modul 6 - Das Versicherungsinstitut INAIL, die letzte Reform und deren Änderungen**

- **Allgemeines zum INAIL**
- **Versicherungspflicht**
- **Einstufung: die 4 Sektoren**
- **Tarifstellen (PAT)**
- **Änderungen durch die Reform**
- **Meldungen**

## **Docente - Kursleiter**

**Expertinnen von ELAS**

**Modul 1 – Manuela Berger und Karolina Silvestri**

**Modul 2 – Manuela Berger und Karolina Silvestri**

**Modul 3 – Anna Holzner und Karolina Silvestri**

**Modul 4 – Anna Holzner und Karolina Silvestri**

**Modul 5 – Manuela Berger und Karolina Silvestri**

**Modul 6 – Manuela Berger und Karolina Silvestri**

### Lingua di insegnamento - Unterrichtssprache

Deutsch

### Durata/calendario/orario - Dauer/Kalender/Stundenplan

3 Tage (24 Stunden)

Modul 1 und 2: 22/09/2021

Modul 3 und 4: 21/10/2021

Modul 5 und 6: 23/11/2021

jeweils von 08.30 Uhr bis 12.30 Uhr und von 13.30 Uhr bis 17.30 Uhr

### Luogo di svolgimento - Abhaltungsort

Unternehmerverband Südtirol, Schlachthofstraße 57, 39100 Bozen

[Anfahrtsskizze](#)

### Termine di iscrizione - Anmeldeschluss

Montag, 30. August 2021

### Quota di partecipazione - Teilnahmegebühr

€ 680,00 + MwSt.

*Schulungsunterlagen inbegriffen*

*Dieser Betrag kann für Fondimpresa-Mitglieder über das „Betriebliche Schulungskonto“ gefördert werden. Mitglieder des Unternehmerverbandes können für die Erstellung des Ansuchens um Unterstützung beim CTM anfragen.*

### Attestato di frequenza - Teilnahmebestätigung

**Jeder Teilnehmer, der mindestens 85% der Gesamtstunden besucht hat, erhält am Ende der Ausbildung eine Teilnahmebestätigung.**